

## **ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МОУ «ВОСОШ № 2»  
Протокол № 3 от 30. 08.2013 г.

## **УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора  
МОУ «ВОСОШ № 2»  
Приказ № 52/1 от 30.08.2013 г

# **П О Л О Ж Е Н И Е**

## **о формах получения образования**

### **МОУ «Всеволожская открытая (сменная) общеобразовательная школа № 2»**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в связи с принятием Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность МОУ «ВОСОШ № 2» (далее – Школа) по организации образовательного процесса в различных формах.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим Советом и принимаются на его заседаниях.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

#### **2. Содержание образования и организация обучения в разных формах**

2.1. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы осваиваются в следующих формах: в Школе в очной, очно-заочной, заочной, а также вне Школы в форме семейного образования и самообразования (на ступени среднего общего образования), индивидуального учебного плана

2.2. Возможность освоения образовательных программ в различных формах: очной, очно-заочной, заочной, семейного образования, самообразования предоставляются в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с их родителями (законными представителями). Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану.

2.3. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт.

2.4. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), Учредителем за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, отвечающее государственному образовательному стандарту.

2.5. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.6. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной, очно –

заочной, заочной формах, зачисляются в контингент обучающихся Школы.

В приказе Школы и в личном деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться или оформляется журнал индивидуальных занятий.

2.7. Государственная итоговая аттестация обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

### **3. Организация обучения в форме семейного образования и самообразования.**

3.1. Право дать ребёнку образование в форме семейного образования, в форме самообразования (на 3 ступени обучения) предоставляется всем родителям.

3.2. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования. при выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (лиц, их заменяющих) продолжить образование в Школе.

3.3. При выборе формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района, на территории которого они проживают.

3.4. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося освоение общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе.

3.4. Отношения между Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регулируются отдельным локальным актом, разработанным Учредителем, на основании заключенного договора.

3.5. В договоре указывается образовательная программа, по которой обучающийся будет получать общее образование в семье, формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам учебного плана Школы, сроки выполнения практических и лабораторных работ.

3.6. Школа в соответствии с договором предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Школы; обеспечивает обучающемуся методическую и консультационную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

3.7. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации обучающихся по очной форме по расписанию Школы.

3.8. Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии с государственными образовательными стандартами и графиком ее проведения.

Результаты аттестации фиксируются в классном журнале.

3.9. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета Школы по результатам промежуточной аттестации.

3.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний или по требованию психолога Школы и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимися общеобразовательных программ.

3.11. Школа вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося не обеспечили:

- освоение обучающимся определенных договором общеобразовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;

- явку обучающегося в Школу в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

#### **4. Организация заочной формы получения общего образования.**

4.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся по заявлению совершеннолетнего гражданина и согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при наличии необходимых условий в Школе.

4.2. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса Школы.

4.3. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме Школа предоставляет обучающемуся:

- адресные данные Учреждения (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;
- план учебной работы на полугодие или учебный год;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их оформления;
- перечень методических комплектов для выполнения заданий;
- справку-вызов для получения дополнительного отпуска по месту работы обучающимся, выполняющим учебный план.

Форма справки-вызова разрабатывается и утверждается Школой самостоятельно. В первой части справки указывается продолжительность дополнительного отпуска и цель вызова. Во второй части содержится подтверждение, в котором отмечаются фактические сроки нахождения обучающегося на экзаменационной сессии. Справки-вызовы выдаются на бланке Школы за подписью руководителя и регистрируются в специальном журнале.

4.4. Образовательный процесс для заочных групп может быть организован:

- в течение всего учебного года;
- в виде экзаменационных сессий.

4.5. Образовательный процесс в заочной форме организуется из расчёта часов по учебному плану.

4.6. При организации образовательного процесса для заочной формы в течение всего учебного года указанные учебные часы равномерно распределяются на 2-3 учебных дня в неделю с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

4.7. При сессионном режиме организации обучения для заочной формы объем учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются Школой.

4.8. Порядок, формы, и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме определяются Школой самостоятельно.

4.9. Годовые оценки обучающемуся заочной формы выставляются с учетом результатов экзаменов и выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в журнале учебных занятий, дневнике обучающегося в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

4.10. К сдаче экзаменов допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмотренные практические, лабораторные, зачетные и контрольные работы.

4.11. Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультаций утверждается руководителем Школы и вывешивается на информационном стенде (сайте Школы). Количество консультаций определяется возможностями Школы.

4.12. Суммарное количество учебных часов равномерно распределяется на проведение промежуточной аттестации, практических, лабораторных, консультативных занятий. Право распределения часов предоставляется Школе.

4.13. Для организации заочной формы обучения необходимо ведение следующей документации:

- журналы учебных, консультативных и факультативных занятий;
- учебные планы;
- годовой календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание и протоколы экзаменов.

4.14. Документация заочной формы обучения хранится в Школе в течение 3 лет.

4.15. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в Школе завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших общеобразовательные программы среднего общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена.

Выпускникам, успешно прошедшим аттестацию, выдаются аттестаты установленного образца, заверенные печатью Школы, а не прошедшим - справки установленного образца об обучении в Школе.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов".

Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательных программ основного общего образования, получают аттестат особого образца.

## **5. Организация очно – заочной формы обучения**

5.1. Очно-заочная форма обучения предоставляет гражданам Российской Федерации любого возраста (работающим и неработающим) реальную возможность получить основное общее и среднее общее образование, создает основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии, формирования общей культуры личности обучающегося.

5.2. Организация образовательного процесса очно-заочной формы обучения осуществляется на основе настоящего Положения.

5.3. Очно-заочное обучение реализует общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования в группах очно-заочной формы обучения (далее по тексту «группах») или по индивидуальному плану в зависимости от количества обучающихся.

5.4. Группы с очно-заочной формой обучения открываются при наличии не менее 9 обучающихся.

При численности в классе менее 9 обучающихся освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану, количество учебных часов в неделю устанавливается на основании учебного плана Школы.

5.5. Количество групп с очно-заочной формой обучения и индивидуально обучающихся зависит от условий, необходимых для осуществления образовательного процесса. При наличии необходимых условий и средств возможно открытие групп с заочной формой обучения с меньшей наполняемостью, а также увеличение количества учебных часов на индивидуально обучающегося по заочной форме, что определяется Уставом Школы.

5.6. Для обучения в группах и по индивидуальному плану принимаются все желающие на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, аттестата об основном общем образовании (свидетельства о неполном среднем образовании) или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам.

Лица, не имеющие указанных документов, принимаются по их заявлению на основании аттестации, проведенной специалистами школы.

Прием заявлений и зачисление в группы и индивидуально обучающихся производится, как правило, до начала учебного года и оформляется приказом по Школе.

Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, принимаются в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.

5.7. Возраст, с которого допускается прием обучающихся, определяется Уставом Школы. Предельный возраст получения основного общего и среднего общего образования не ограничивается.

5.8. Контингент обучающихся в группах и обучающихся индивидуально определяется дважды в год на начало каждого учебного полугодия и утверждается приказом по Школе.

5.9. Экономическое обеспечение деятельности групп и индивидуально обучающихся осуществляется в соответствии с Уставом Школы.

5.10. Обучение в вечерних группах и по индивидуальному плану осуществляется в соответствии с уровнями общеобразовательных программ двух ступеней образования:

II ступень — основное общее образование (нормативный срок освоения — 5 лет);

III ступень — среднее общее образование (нормативный срок освоения — 3 года).

При наличии контингента с более низким общеобразовательным уровнем может быть организовано обучение на ступени начального общего образования.

5.11. Содержание общего образования определяется общеобразовательными программами, учитывающими возрастные особенности обучающихся, их жизненный и производственный опыт, направленность интересов и планов, связанных с дальнейшим получением профессионального образования, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми в группах и по индивидуальному плану самостоятельно с учетом государственных образовательных стандартов.

5.12. Организация образовательного процесса в группах и по индивидуальному плану регламентируется учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми заведующим очно-заочным обучением и утверждаемыми директором Школы.

5.13. Продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным графиком школы.

При сессионном режиме организации занятий заочного обучения время проведения сессий определяется педагогическим советом с учетом конкретных условий.

5.14. Выбор системы оценок, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся определяются Уставом Школы.

5.15. Участниками образовательного процесса в группах являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

5.16. Учредитель устанавливает порядок приема в группы и по индивидуальному плану на ступени основного общего и среднего общего образования, обеспечивающий прием всех желающих получить образование независимо от места проживания и социального статуса.

5.17. Обучающиеся имеют право:

а) на получение бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с едиными государственными образовательными стандартами, если образование данного уровня они получают впервые;

б) на участие в управлении учреждением в форме, определяемой Уставом Школы.

5.18. В случае прекращения деятельности групп или их ликвидации, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные учреждения соответствующего вида с их согласия, а также с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

5.19. Обучающиеся в группах по очно-заочной форме, выполняющие учебный план, имеют право на дополнительный оплачиваемый отпуск по месту работы, на сокращенную рабочую неделю и на другие льготы, которые предоставляются в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации.

5.20. Обучающиеся на ступени основного общего образования, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно по решению педагогического совета Школы.

5.21. Обучающиеся на ступени основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, с их согласия, а также по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних оставляются на повторное обучение.

5.22. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

5.23. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в Школе завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших общеобразовательные программы среднего общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена.

Выпускникам, успешно прошедшим аттестацию, выдаются аттестаты установленного образца, заверенные печатью Школы, а не прошедшим - справки установленного образца об обучении в Школе.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов".

Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательных программ основного общего образования, получают аттестат особого образца.

5.24. Обучающиеся в группах и индивидуально обучающиеся обязаны выполнять Устав Школы, добросовестно учиться, не пропускать занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

Дисциплина в группах поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников Школы.

## **6. Организация образовательного процесса на основе индивидуальных учебных планов.**

6.1. Обучение по ИУП вводится с целью создания условий для увеличения возможностей выбора обучающимися моделей своего дальнейшего образования, обеспечения индивидуализации обучения и более полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов обучающихся, как правило на III ступени среднего общего образования.

6.2. Для организации обучения по индивидуальным учебным планам в Школе необходимо наличие следующих условий: кадровых, содержательных, материальных, психологических (готовность старшеклассников к обучению по ИУП).

6.3. На подготовительном этапе в содержательном аспекте образовательного процесса выделяются уровни дифференциации, которые являются основой для разработки индивидуального учебного плана.

6.4. Количество учебных часов в индивидуальном учебном плане должно соответствовать учебному плану Школы.

6.5. На организационном этапе составляется индивидуальное расписание, безотносительно к дням недели.

6.6. На этапе внедрения индивидуального учебного плана школы, с целью осуществления контроля и коррекции выполнения индивидуального учебного плана обучающегося, содержание каждого предмета разбивается на учебные модули, и их изучение завершается зачетной или контрольной работой.

Результаты зачетов и контрольных работ фиксируются в журнале.

6.7. На аналитическом этапе результаты работы по внедрению индивидуальных учебных планов обсуждаются на заседаниях Педагогического совета, методических объединений, родительских собраниях, собраниях обучающихся. С учетом выводов проблемного анализа и результатов обсуждений проводится корректировка процесса организации работы по индивидуальным учебным планам и планирование работы на следующий учебный год.