

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МОУ «ВОСОШ № 2»
№ 90 от 31.08.2018 г.



П О Л О Ж Е Н И Е

об общем собрании работников школы

МОУ «Всеволожская открытая (сменная) общеобразовательная школа № 2»

1. Общие положения.

- 1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Типовым положением о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении, Уставом школы.
- 1.2.** Общее собрание работников школы – является коллегиальным органом самоуправления МОУ «ВОСОШ № 2» (в дальнейшем – школа).
- 1.3.** Общее собрание работников школы создается в целях выполнения принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления.
- 1.4.** Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности школы в целом, трудового коллектива школы.
- 1.5.** Общее собрание работников школы возглавляет председатель, избираемый собранием.
- 1.6.** Решения общего собрания работников школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.
- 1.7.** Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников школы и принимаются на его заседании.
- 1.8.** Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция.

2.1. К исключительной компетенции общего собрания работников школы относится:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества Школы с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Школы и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- представление интересов учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Школы;
- заслушивание отчета о результатах самообследования Школы, его обсуждение;
- принятие локальных нормативных актов Школы, затрагивающих интересы работников Школы;
- утверждение основных направлений деятельности школы;
- обсуждение (принятие) Устава, изменений и дополнений к нему;
- обсуждение (принятие), изменение и дополнение локальных актов школы;
- избрание членов Управляющего Совета или Совета трудового коллектива (в случае их создания);

- создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;
- принятие Коллективного договора;
- заслушивание отчета директора школы о выполнении Коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников школы к награждению.

2.2. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы или передавать данные полномочия другим органам самоуправления школы.

3. Состав и порядок работы.

3.1. В состав общего собрания работников школы входят все работники школы.

3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления школы (в случае их формирования).

3.3. Для ведения общего собрания работников школы из его состава избирается председатель и секретарь.

3.4. Председатель общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность общего собрания работников школы;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания работников школы (совместно с администрацией школы);
- определяет повестку дня (совместно с администрацией школы);
- контролирует выполнение решений общего собрания работников школы.

3.5. Общее собрание работников школы собирается не реже 1 раза в год.

3.6. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора школы или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

3.7. Общее собрание работников школы считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.

3.8. Решения общего собрания работников школы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.9. Решение общего собрания работников школы (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

3.10. Каждый участник общего собрания работников школы имеет право:

- Потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания;
- При несогласии с решением общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Ответственность.

4.1. Общее собрание работников школы несет ответственность :

- за выполнение , выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство общего собрания.

5.1. Заседания общего собрания работников школы оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов общего собрания работников школы нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается директором школы.

5.6. Книга протоколов общего собрания работников школы хранится в делах школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

5.7. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

Настоящее Положение действует бессрочно, до изменения нормативно – правовой базы по данному вопросу.